**โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ……….**

**วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี**

**1. โครงการ ……………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**2. ชื่อบุคคล/งาน ผู้รับผิดชอบโครงการ………………………………………………………………………………………………….**

**3. ลักษณะโครงการ** **□** โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

 **□**  โครงการตามภาระงานประจำ

 **□**  โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)

**4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ**

**นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ**  ...........................เติมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการตามเอกสารแนบ 1).................................... **พันธกิจ (Mission) ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี** ...........................เติมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการตามเอกสารแนบ 2).................................... **มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี**

...........................เติมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการตามเอกสารแนบ 3)....................................

 **ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

...........................เติมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการตามเอกสารแนบ 4)....................................

 **ยุทธศาสตร์ของสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคกลาง**

...........................เติมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการตามเอกสารแนบ 5)....................................

**5. หลักการ เหตุผล และความจำเป็น**

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**6. วัตถุประสงค์ของโครงการ**

6.1 เพื่อ.......................................................................................................................................................

6.2 เพื่อ.....................................................................................................................................................

**7. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ**

 **7.1 เชิงปริมาณ
 7.1.1**............................................................................................................................................
 **7.1.2** ............................................................................................................................................

 **7.2 เชิงคุณภาพ
 7.2.1**............................................................................................................................................
 **7.2.2** ............................................................................................................................................

**8. กิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินการ ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | ระยะเวลา |
|  | พ.ศ. ........ | พ.ศ. ....... |
|  | ไตรมาส 1 | ไตรมาส 2 | ไตรมาส 3 | ไตรมาส 4 |
| ขั้นตอนการดำเนินการ | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 **8.1 ระยะเวลา**...................................................................................................................................... **8.2 สถานที่**..........................................................................................................................................

**9. งบประมาณ/ ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
จากเงิน □** งบดำเนินงานปวช./ปวส. **□** งบดำเนินงานระยะสั้น

 **□** งบอุดหนุนจัดการเรียนการสอน **□** งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

 **□** งบลงทุน **□** งบตามนโยบาย สอศ.

 **□** รายได้สถานศึกษา **□** อื่นๆระบุ.......................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการ** | **จำนวนเงิน** | **หมายเหตุ** |
| **ค่าตอบแทน** |  |  |
| ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา |  |  |
| ค่าวิทยากร |  |  |
| ค่าตอบแทนอื่น ๆ.................... |  |  |
| **ค่าใช้สอย** |  |  |
| ค่าเบี้ยเลี้ยง |  |  |
| ค่าพาหนะ |  |  |
| ค่าใช้สอยอื่น ๆ......................... |  |  |
| **ค่าวัสดุ** |  |  |
| วัสดุสำนักงาน |  |  |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น |  |  |
| วัสดุไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ |  |  |
| วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ |  |  |
| วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา |  |  |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ |  |  |
| วัสดุอื่น ๆ.................................. |  |  |
| **ค่าครุภัณฑ์** |  |  |
| **รวม** |  |  |

**10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ** 10.1.....................................................................................................................................................

 10.2.....................................................................................................................................................

**11. การติดตามและการประเมินผลโครงการ**

11.1 \*แบบสอบถามความพึงพอใจ.........................................................................................................
 11.2 \*สรุปผลการดำเนินงานโครงการ ตามวงจรการบริหารงานคุณภาพ PDCA.............................

 ลงชื่อ...............................................ผู้เสนอโครงการ

 (.........................................)

 ตำแหน่ง……………………………..

. เห็นสมควร **□** อนุมัติ **□** ไม่อนุมัติ .................................................................................

 ..................................................................................

 ลงชื่อ.................................................................

 (…………………………………………..)

 รองผู้อำนวยการฝ่ายตามสายงาน……………………

|  |  |
| --- | --- |
| เห็นสมควร **□** อนุมัติ **□** ไม่อนุมัติ.................................................................................................................................................................. ลงชื่อ................................................................. (นางสาวฉันทนา กรุดนาค) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | เห็นสมควร **□** อนุมัติ **□** ไม่อนุมัติ ................................................................................. ..................................................................................  ลงชื่อ.................................................................(นายธีระยุทธ ชาวุฒิ)รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ |
| เห็นสมควร **□** อนุมัติ **□** ไม่อนุมัติ................................................................................. ..................................................................................  ลงชื่อ............................................................ผู้อนุมัติโครงการ (นายนรินทร์ แก้วทอง) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี . |

**เอกสารแนบ 1** **นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ**

 **☑** จัดการศึกษาในระบบทวิภาคี ให้ผู้เรียนมีทักษะและความเชี่ยชาญเฉพาะด้าน
 **☑** เรียนภาษาอังกฤษ เพื่อเพิ่มทักษะสำหรับใช้ในการประกอบอาชีพ **☑** เรียนรู้ดิจิทัล เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำหรับในการสร้างอาชีพ

 **☑** จัดตั้งศูนย์ประสานงานการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาในภูมิภาค
**เอกสารแนบ 2**
 **พันธกิจ (Mission) ของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี**

**☑ พันธกิจที่ 1** จัดการศึกษาในระดับปวช. ปวส. และปริญญาตรีสายปฏิบัติการ ให้มีคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์

 **☑ 1.1** จัดการศึกษาเพื่อให้ผูสําเร็จการศึกษา มีความรู ทั้ง ภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ เปนไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแตละระดับการศึกษา

 **☑ 1.2** จัดการศึกษาเพื่อให้ผูสําเร็จการศึกษา มีทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เปนไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแตละระดับการศึกษา สามารถประยุกตใชในการปฏิบัติงาน และการดํารงชีวิตอยูรวมกับผูอื่นได้

 **☑ 1.3** จัดการศึกษาเพื่อให้ผูสําเร็จการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

 **☑ 1.4** ผลิตและพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาเกษตรให้มีสมรรถนะและเป็นผู้ประกอบการ

เกษตรมืออาชีพแนวใหม่ (Smart Farmer) ที่มีคุณภาพและมาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสังคมเพื่อเข้าสู่ไทยแลนด์ 4.0

**☑ พันธกิจที่ 2** บริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ

โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

 **☑ 2.1**ใชหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคลองกับความตองการของผูเรียน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม
หรือกําหนดรายวิชาใหม หรือกลุมวิชาเพิ่มเติมใหทันตอการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความตองการของตลาดแรงงาน

 **☑ 2.2** จัดให้มีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจํานวนตามเกณฑที่กําหนด ไดรับการพัฒนาอยาง
เปนระบบตอเนื่อง เพื่อเปนผูพรอมทั้งดานคุณธรรม จริยธรรมและความเขมแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เนนผูเรียนเปนสําคัญ ตอบสนองความตองการของผูเรียนทั้งวัยเรียนและวัยทํางาน

 **☑ 2.3** บริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดลอม ภูมิทัศน อาคารสถานที่ หองเรียน หองปฏิบัติการ
โรงฝกงาน ศูนยวิทยบริการ สื่อ แหลงเรียนรู เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑและงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยูอยางเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

 **☑ 2.4** ดําเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาให้สำเร็จ ตามนโยบายสําคัญที่หนวยงานตนสังกัดหรือหนวยงานที่กํากับดูแล โดยความรวมมือของผูบริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผูเรียนรวมทั้งการสนับสนุนจาก
ผูปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหนวยงานที่เกี่ยวของ

 **☑ 2.5** การบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ Hardware,Software, Network และเครือข่ายไร้สายต่างๆของสถานศึกษาให้ครู อาจารย์ บุคลากรและนักเรียนทุกคนสามารถใช้และเข้าถึงได้อย่างรวดเร็ว สะดวกต่อการใช้งาน พร้อมทั้งจัดสรรทรัพยากรต่างๆเพื่อสนับสนุนอย่างเพียงพอ

 **☑ พันธกิจที่ 3** วิจัยพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ แหล่งเรียนรู้และงานฟาร์ม สู่ชุมชน

 **☑ 3.1** ประสานความร่วมมือความร่วมมือกับบุคคล ชุมชนองค์กรต่างๆ เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

 **☑ 3.2** จัดหาแหล่งทุนสนับสนุนเพื่อการวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ และส่งเสริมการประกอบธุรกิจของผู้เรียน

 **☑ 3.3** นำองค์ความรู้ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและเทคโนโลยีมาพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในวิชาชีพและถ่ายทอดสู่ชุมชน

**เอกสารแนบ 3**

**มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเพชรบุรี**

**☑** **มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์**

**☑๑.๑** ด้านความรู้

 **☑** ผลการประเมินมาตราฐานวิชาชีพ

 **☑** ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

**☑1.2** ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

 **☑** ผลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ
 **☑** ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ

**☑1.3** ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

 **☑** การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา
 **☑** การดูแลและแนะแนวผู้เรียน

 **☑** ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

 **☑ มาตราฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา**

 **☑ 2.1** ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

 **☑** การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ

 **☑** การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ หรือปรับปรุงรายวิชา หรือปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม

  **☑ 2.2** ด้านการจัดการรียนการสอนอาชีวศึกษา

 **☑** การจัดการเรียนการสอน

 **☑** การบริหารจัดการชั้นเรียน

 **☑** การจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

 **☑** คุณภาพของแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ

 **☑** การเข้าถึงระบบอินเตอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน

 **☑** การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

 **☑** 2.3 ด้านการบริหาร

 **☑** ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการใช้งานด้านสารสนเทศ ภายในสถานศึกษา

 **☑** การบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

 **☑** อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

 **☑** ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

 **☑** แหล่งการเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

 **☑** 2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

 **☑** การจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี

 **☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้**

 **☑ 3.1** ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

 **☑** การบริการชุมชนและจิตอาสา

 **☑** การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

 **☑** การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

  **☑ 3.2** ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

 **☑** ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์

**เอกสารแนบ 4**

**ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560-2579**

**☑**ย.1 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

**☑** ย.2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

**☑** ย.3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

**☑** ย.4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านอาชีวศึกษา

**☑** ย.5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

 **☑** ย.6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

**เอกสารแนบ 5**

**ยุทธศาสตร์ของสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคกลาง**

 **☑** ย.1 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ ระดับฝีมือ เทคนิค และเทคโนโลยี โดยรูปแบบการศึกษาใน ระบบ นอกระบบ และทวิภาคี

 **☑** ย.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย การทดลองที่สอดคล้องกับภูมิสังคมอาชีพในท้องถิ่น โดยการมีส่วนร่วมกับภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคการศึกษา สถานประกอบการ ชุมชนสังคม

 **☑** ย.3 ยกระดับคุณภาพในการบริการวิชาการ วิชาชีพ สู่ชุมชน และสังคม

 **☑** ย.4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการ ระบบข้อมูลสารสนเทศ ให้สามารถใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

 **☑** ย.5 พัฒนาการบริหารจัดการฟาร์มต้นแบบ